

**SIMULADO 15/10/2024**

**BANCA EDUCATIVA GABARITANDO**

**PROVA**

**CARGO**

Agente de Correios – Carteiro (médio)



**Correios**



## CONCURSO PÚBLICO – CORREIOS 2024

### CARGO

Agente de Correios – Carteiro (médio)

NOME DO CANDIDATO

ASSINATURA DO CANDIDATO

RG DO CANDIDATO

### LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO

#### INSTRUÇÕES GERAIS

- I. Nesta prova, você encontrará **7 páginas** numeradas sequencialmente, contendo **54 questões objetivas** correspondentes às seguintes disciplinas: **LÍNGUA PORTUGUESA 10 questões, MATEMÁTICA 10 questões, INFORMÁTICA 11 questões, CONHECIMENTOS GERAIS 7 questões, CÓDIGO DE CONDUTA ÉTICA E INTEGRIDADE 16 questões.**
- II. Verifique se seu nome e número de inscrição estão corretos na Folha de Respostas. Se houver erro, notifique o fiscal.
- III. Verifique se o Caderno de Questões se refere ao cargo para o qual você se inscreveu. Caso o cargo esteja divergente, solicite ao fiscal de sala para que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
- IV. Verifique se a impressão, a paginação e a numeração das questões estão corretas. Caso observe qualquer erro, notifique o fiscal.
- V. Assine e preencha a Folha de Respostas nos locais indicados, com caneta azul ou preta.
- VI. Marque a Folha de Respostas cobrindo fortemente o espaço correspondente à letra a ser assinalada, conforme o exemplo na própria Folha de Respostas.
- VII. O sistema de leitura e processamento das Folhas de Respostas não registrará a resposta em que houver falta de nitidez na marcação e/ou marcação de mais de uma alternativa.
- VIII. A Folha de Respostas não pode ser dobrada, amassada, rasurada ou manchada. Exceto sua assinatura, nada deve ser escrito ou registrado fora dos locais destinados às respostas.
- IX. Ao terminar a prova, entregue ao fiscal a Folha de Respostas e este Caderno. As observações ou marcações registradas neste Caderno não serão levadas em consideração.
- X. **Você dispõe de 05 (cinco) horas para fazer esta prova. Reserve os 20 (vinte) minutos finais para marcar na Folha de Respostas.**
- XI. O candidato só poderá se retirar do setor de prova **04 (quatro) horas após seu início. O Caderno de Questões só poderá ser levado após transcorridas 4h30min (quatro horas e trinta minutos).**
- XII. É terminantemente proibido o uso de telefone celular e demais aparelhos eletrônicos.

Boa Prova!



### GABARITO DO CANDIDATO - RASCUNHO

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

# RASCUNHO

## LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto a seguir para responder às questões de 01 a 10.

## Texto I

**Como lidar com colegas desagradáveis no ambiente de trabalho (por João Xavier)**

**Veja o que fazer para sobreviver à influência dos colegas desagradáveis sem prejudicar seu desenvolvimento**

Colegas de trabalho desagradáveis não são raridade. Aprendemos desde cedo a lidar com quem nos desagrada. Isso porque toda família, toda escola, todo condomínio (ou turma da rua) tem aquele coleguinha que extrapola nas piadinhas, é “grudento”, desanimado ou inconveniente.

A primeira estratégia que desenvolvemos é a de fugir da pessoa, evitando compartilhar do mesmo espaço físico. Essa tática parece estar ligada ao nosso instinto de sobrevivência, pois é natural ao ser humano evitar aquilo que causa desconforto – reagimos de maneira automática quando sentimos frio, calor, medo ou nojo.

Essa técnica funciona bem, mas o problema é que em ambientes profissionais nem sempre é possível evitar o contato, principalmente quando há relações de troca, cooperação ou subordinação com pessoas chatas.

Como se trata de uma estratégia primitiva, será que podemos desenvolver algo mais eficiente para lidar com essa situação?

Sugestões de como lidar com essas pessoas no ambiente de trabalho:

**1. Saiba o que incomoda**

Primeiramente faça uma análise profunda sobre o que mais o(a) incomoda em determinada pessoa. Como disse Freud: “Aquilo que te incomoda nos outros tem muito a dizer sobre você”. É provável encontrar pontos de simetria, o que poderá contribuir com o seu autoconhecimento, conhecimento do colega e consequente melhoria da relação.

**2. Não compartilhe defeitos**

Feita a análise, por favor: não compartilhe os defeitos encontrados naquela pessoa nem com ela e nem com outros colegas. Guarde para si todas as imperfeições e compartilhe apenas aquilo que contém potencial de melhoria. A técnica do reforço positivo é muito mais eficiente do que a crítica – acredite!

**3. Não forneça muita informação sobre você**

Uma versão mais elaborada do “fugir da pessoa” é o que chamo de não dar ousadia. A principal diferença entre elas é que não dar ousadia significa não fornecer informações que possam aumentar o contato com a pessoa, como pontos em comum, assuntos para conversas, informações pessoais. A ideia é manter as transações apenas no que tange as relações profissionais. E por falar em relações profissionais, ser profissional em suas relações significa: ser educado, respeitoso, cooperativo e facilitador

**4. Preserve seu (bom) humor**

Por fim, não se deixar abalar com a situação. Só existe uma pessoa capaz de alterar seu humor: você! No final das contas é você quem decide como vai lidar internamente com os acontecimentos do seu dia a dia. Como disse Dalai Lama: “não deixe que o comportamento dos outros tire a sua paz”.

Importante: lembre-se de que ninguém é chato porque quer. O chato, normalmente, não sabe que é chato e por isso é digno de compaixão. Posso ser eu, pode ser você ou seu irmão. Então, depende de nós encontrarmos meios de transformar as relações conflituosas em cooperativas e amistosas.

(Texto adaptado especificamente para este concurso. O texto base está disponível em <https://profissoes.vagas.com.br/4-passos-paralidar-com-colegas-de-trabalho-desagradaveis/> sob o título: 4 passos para lidar com colegas de trabalho desagradáveis, de João Xavier)

**1. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

**Observe a colocação pronominal na oração: “Lembre-se de que ninguém é chato porque quer”. Assinale a alternativa que justifique cor etamente esse uso.**

- A) A oração em análise tem o pronome em posição proclítica, pois, ele ocorre antes do verbo.
- B) A oração em análise tem o pronome em posição proclítica, pois, ele ocorre junto do hífen.
- C) A oração em análise tem o pronome em posição mesoclítica, ou seja, o verbo está conjugado no futuro do pretérito.
- D) A oração em análise tem o pronome em posição enclítica, ou seja, quando o pronome ocorre logo após o verbo e ambos são unidos por meio de hífen.
- E) A oração em análise tem o pronome em posição enclítica, assim sendo, não se utiliza de hífen e o pronome ocorre entre dois verbos.

**2. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

**Assinale a alternativa que apresenta a qual oração a análise sintática pertence: Sujeito (adjunto adnominal + núcleo do sujeito) + Modo indicativo: verbo intransitivo + adjunto adverbial de modo.**

- A) Essa técnica funciona bem.
- B) Reagimos de maneira automática.
- C) Evitar o contato.
- D) Nosso instinto de sobrevivência.
- E) Faça uma análise profunda.

**3. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

**Leia a sentença: “Importante: lembre-se de que ninguém é chato porque quer.” O modo verbal utilizado é o imperativo. Assinale a alternativa que o justifique corretamente**



- A) indica um fato certo e/ou concreto.
- B) indica um fato duvidoso ou hipotético.
- C) indica uma ordem, proibição ou pedido.
- D) incide sobre o predicativo verbo-nominal do objeto da oração.
- E) incide sobre o adjunto adnominal de tempo da oração.

**4. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

Observe a transitividade dos verbos:

- I. Ninguém é chato. – Verbo de ligação.
- II. Reagimos de maneira automática. – Verbo transitivo direto.
- III. Como se trata de uma estratégia primitiva – Verbo transitivo indireto.
- IV. Sentimos frio, calor, medo ou nojo. – Verbo transitivo direto.

De acordo com as frases acima, assinale a alternativa **incorreta**.

- A) I apenas.
- B) II apenas.
- C) III apenas.
- D) IV apenas.
- E) I, III e IV apenas.

**5. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

A partir da análise sintática, assinale a alternativa em que o grupo de palavras que forma uma oração.

- A) Colegas de trabalho desagradáveis.
- B) Relações de troca, cooperação ou subordinação com pessoas chatas.
- C) O seu autoconhecimento, conhecimento do colega e consequente melhoria da relação.
- D) Guarde para si todas as imperfeições.
- E) O contato com a pessoa, como pontos em comum, assuntos para conversas, informações pessoais.

**6. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

Assinale a alternativa em que há uso **incorreto** do sinal da crase.

- A) A chatice se deve à instabilidade das pessoas em relação a seus egos.
- B) Não é à toa que o chato amealhou o dinheiro que tem, ninguém o convida para sair.
- C) Em referência à salário, acredito que os chatos devem ter descontos triplicados.
- D) Em clima de comoção de fim de ano, chegou-se a tecer elogios aos funcionários, inclusive àquele chato que todos criticavam.
- E) Agora, podemos ir às reuniões mais tranquilamente.

**7. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

Observe a crase na sentença: “Veja o que fazer para sobreviver à influência dos colegas desagradáveis”. Assinale a alternativa que justifique corretamente seu uso.

- A) Indiferente o verbo ser transitivo indireto ou direto, só haverá a crase diante de um termo determinado, especificado como um substantivo masculino.
- B) “A” (preposição) exigida pela expressão anterior (verbo) se une ao “a” (artigo) exigido pelo substantivo feminino.
- C) Recebe o acento grave o “a” inicial das locuções adverbiais.
- D) Recebe o acento grave o “a” inicial das locuções conjuntivas.
- E) Recebe o acento grave o “a” inicial das locuções prepositivas.

**8. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

Observe a mudança de classe gramatical com a presença da acentuação gráfica: ‘análise’ (substantivo) e ‘analise’ (verbo). Ao retirar o acento da palavra substantiva, ela se torna um verbo, **exceto** em:

- A) crítica.
- B) denúncia.
- C) médico.
- D) dúvida.
- E) possível.

**9. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

Observe a descrição das características morfológicas a seguir.

A palavra \_\_\_\_\_ é um adjetivo. Ela é paroxítona, formada por prefixo de negação. Em sua separação silábica contam-se 6 sílabas.

Assinale a alternativa que preencha corretamente a lacuna.

- A) inconveniente.
- B) desagradáveis.
- C) sobrevivência.
- D) família.
- E) interessante.

**10. (IBFC - 2024 - IMBEL - Cargos de Nível Médio)**

Em um primeiro momento, o texto traz afirmativas sobre relacionamento com pessoas pouco tolerantes. Analise as afirmativas abaixo e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

- ( ) Em todas as empresas, os colegas de trabalho com desagradáveis.
- ( ) A prática de lidar com pessoas pouco agradáveis ocorre no decorrer da nossa vida: na família, na escola, no local de moradia até no local de trabalho.
- ( ) Usamos de estratégias para nos livrarmos de pessoas desagradáveis, uma delas é a de cansar a pessoa com diversas perguntas e nos tornarmos mais ‘chatos’ que elas.
- ( ) Fugir de uma pessoa desagradável é uma estratégia interessante, porém, não conseguimos usá-la a contento em todos os locais e nem a qualquer momento.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.

- A) V - F - F - F.
- B) F - V - V - F.
- C) V - V - V - V.
- D) V - F - V - F.
- E) F - V - F - V.

**MATEMÁTICA**

1. ( IBFC - 2024 - MGS - Cargos de Nível Fundamental Completo) Uma barra de ferro de 20m (metros) de comprimento, será cortada em 40 partes iguais. Cada pedaço terá o comprimento de:

- A) 30 cm
- B) 50 cm
- C) 20 cm
- D) 25 cm

2. ( IBFC - 2024 - MGS - Cargos de Nível Fundamental Completo) Um trem parte da estação A às 10:45 da manhã e chega à estação B às 15:30. O tempo que o trem levou para percorrer o trajeto é de:

- A) 3h e 15 min
- B) 4h e 30 min
- C) 4h e 15 min
- D) 4 h e 45 min

3. ( IBFC - 2024 - MGS - Cargos de Nível Fundamental Incompleto) Um pacote de farinha tem 500 g (gramas). Se João, para fazer um bolo, gastou 1/2 pacote, então ele gastou o equivalente a:

- Alternativas
- A) 300 g
  - B) 500 g
  - C) 250 g
  - D) 100 g

4. ( IBFC - 2024 - MGS - Cargos de Nível Fundamental Incompleto) João comprou 5 pacotes de balas, e cada pacote contém 12 balas. A quantidade total de balas que João comprou foi de:

- A) 60
- B) 50
- C) 40
- D) 30

5. ( IBFC - 2024 - MGS - Cargos de Nível Fundamental Incompleto) Maria tinha 20 livros. Um determinado dia ela fez uma doação para uma biblioteca de 9 dos seus livros. Maria agora possui um total de:

- A) 29 livros
- B) 25 livros
- C) 18 livros
- D) 11 livros

6. ( IBFC - 2024 - MGS - Cargos de Nível Fundamental Incompleto) Maria comprou 22 metros de tecido para fazer cortinas. Se depois ela comprou mais 41 metros para fazer uma colcha, agora ela tem um total de tecido equivalente a:

- A) 65 metros
- B) 66 metros
- C) 61 metros
- D) 63 metros

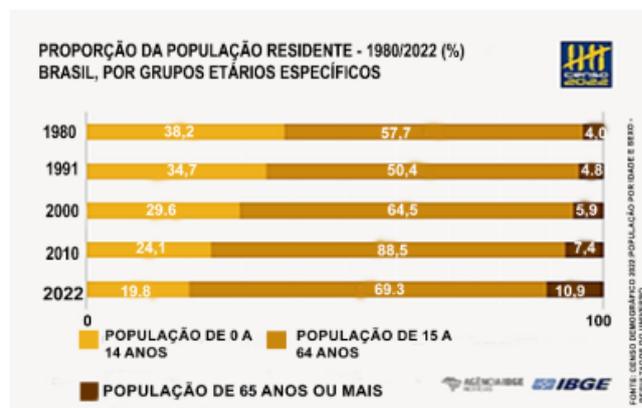
7. ( IBFC - 2024 - MGS - Cargos de Nível Fundamental Incompleto) Uma caixa d'água com capacidade para 1000 litros está totalmente cheia. Uma pessoa pega dessa caixa 1/4 dessa capacidade. Podemos afirmar que essa pessoa pegou:

- A) 400 Litros
- B) 250 Litros
- C) 300 Litros
- D) 100 Litros

8. ( IBFC - 2024 - TRF - 5ª REGIÃO - Técnico Judiciário - Área de Apoio Especializado - Especialidade Desenvolvimento de Sistemas da Informação ) Um triângulo retângulo tem um cateto de 6 cm e a hipotenusa de 10 cm. Assinale a alternativa que apresenta o comprimento do outro cateto.

- A) 7 cm
- B) 8 cm
- C) 6 cm
- D) 9 cm

9. ( IBFC - 2024 - RECIPEV - PE - Analista de Previdência e Assistência à Saúde - Ciência Atuarial) Segundo o Instituto Brasileiro Geografia Estatística – IBGE, por meio da tabela abaixo do Censo 2022 – o Brasil tinha a seguinte proporção da população residente entre 1980 e 2022.



IBGE: Censo Demográfico 2022. Disponível em <https://agenciadenoticias.ibge.gov.br/agencia-noticias/2012-agencia-denoticias/noticias/38186-censo-2022-numero-de-pessoas-com-65-anos-ou-mais-de-idade-cresceu-57-4-em-12-anos> acesso 15 janeiro 2024.

A partir destes dados, podemos afirmar que a população com mais de 65 anos aumentou em:

- A) A população com mais de 65 anos aumentou em 4%
- B) A população com mais de 65 anos aumentou em 6,9%
- C) A população com mais de 65 anos aumentou em 10,9%
- D) A população com mais de 65 anos aumentou em 33%
- E) A população com mais de 65 anos aumentou em 69%

10. ( IBFC - 2024 - RECIPEV - PE - Analista de Previdência e Assistência à Saúde - Ciência Atuarial)

Em uma indústria, 120 operários trabalham de manhã, 130 trabalham à tarde, 80 trabalham à noite. Contudo, 50% dos trabalhadores da manhã também trabalham a tarde; 30% dos trabalhadores da tarde também trabalham a noite; 80% dos trabalhadores da noite também trabalham a tarde e 70% dos trabalhadores da tarde também trabalham de manhã. Dito isso, assinale a alternativa correta.

## INFORMÁTICA

1. IBFC - 2023 - MGS - Cargos de Nível Médio **Quanto às planilhas eletrônicas, ao se aplicar numa célula a fórmula: =SOMA(B2:C3) teremos:**

- (1) a soma das células B2, B3, C2 e C3.
- (2) o equivalente a somar B2 com C3.

**Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa correta.**

- A) As duas afirmativas são verdadeira
- B) A afirmativa (1) é verdadeira, e a (2) é falsa
- C) A afirmativa (2) é verdadeira, e a (1) é falsa
- D) As duas afirmativas são falsa

2. (IBFC - 2023 - MGS - Cargos de Nível Médio) **Em relação à pasta "Itens Excluídos" no Outlook, é possível realizar vários tipos de ação, tais como:**

1. Excluir um único item definitivamente na pasta "Itens Excluídos".
2. Esvaziar a pasta "Itens Excluídos" integralmente para liberar espaço.
3. Restaurar um único item de volta para a Caixa de Entrada do Outlook.

**Da relação apresenta, é possível:**

- A) somente o 1 e 2
- B) somente o 1 e 3
- C) somente o 2 e 3
- D) 1, 2 e 3

3. (IBFC - 2023 - MGS - Cargos de Nível Médio) **Quanto ao MS-Word, analise as afirmativas abaixo.**

- I. Não é possível alterar a fonte e o tamanho do texto no MS-Word.
- II. É possível inserir imagens e gráficos em um documento no MS-Word.
- III. O MS-Word permite a criação de documentos com duas colunas.

**Estão corretas as afirmativas:**

- A) I e II apenas
- B) II e III apenas
- C) I e III apenas
- D) I, II e III

4. (IBFC - 2023 - MGS - Cargos de Nível Médio) **Analisando as afirmativas e escolha a única opção que esteja tecnicamente incorreta sobre o aplicativo do Windows 10 denominado Paint:**

- A) permite inserir textos na imagem com diferentes fontes, tamanhos e estilos
- B) permite desenhar formas geométricas, como retângulos, círculos e triângulos
- C) permite criar e editar desenhos em diferentes formatos, como: PDF, TXT e EXE
- D) permite ampliar ou reduzir a imagem para ver os detalhes ou o conjunto

5. (IBFC - 2023 - MGS - Cargos de Nível Médio) **Existe um botão nos browsers que é geralmente representado por um ícone de uma casa. Ao se clicar nesse botão, o navegador redireciona o usuário para:**

- A) a página inicial previamente configurada nas configurações do navegador
- B) à relação das últimas páginas visitadas anteriormente
- C) diretamente à página de configurações do navegador
- D) a página dos downloads já baixados anteriormente

6. (IBFC - 2023 - CET-Santos - Assistente Administrativo) **Assinale a alternativa que NÃO apresenta um exemplo de um programa de planilha:**

- A) Microsoft Excel
- B) Google Sheets
- C) PowerPoint
- D) LibreOffice Calc

7. (IBFC - 2023 - CET-Santos - Assistente Administrativo) **O propósito principal de um correio eletrônico é:**

- A) Fazer compras online
- B) Compartilhar fotos
- C) Enviar e receber mensagens eletrônicas
- D) Editar documentos de texto

8. (IBFC - 2023 - CET-Santos - Assistente Administrativo) **Assinale a alternativa que apresenta qual navegador da web é desenvolvido pela Microsoft.**

- A) Firefox
- B) Chrome
- C) Edge
- D) Safari

9. (IBFC - 2023 - CET-Santos - Assistente Administrativo) **Assinale a alternativa que apresenta a principal função do programa de antivírus geralmente utilizado em um computador.**

- A) Permitir que hackers acessem o sistema
- B) Proteger contra vírus e malwares
- C) Acelerar a velocidade da internet
- D) Criar apresentações de slides

10. (IBFC - 2023 - IAPEN - AC - Técnico Administrativo e Operacional) **Leia a frase abaixo referente ao editor de texto Word da Microsoft:**

"Para salvar um documento com um novo nome, basta selecionar a opção \_\_\_\_\_ na guia "Arquivo" e na caixa \_\_\_\_\_ insira um novo nome para o arquivo."

**Assinale a alternativa que preencha correta e respectivamente as lacunas.**

- A) Salvar como / Novo nome
- B) Gravar como / Novo nome
- C) Salvar como / Nome do arquivo
- D) Gravar como / Nome do arquivo

11. (IBFC - 2023 - IAPEN - AC - Técnico Administrativo e Operacional) **Quanto aos conceitos de cópia de segurança e procedimentos de backup, analise as afirmativas abaixo.**

1. O armazenamento em nuvem (*Cloud Computing*) é uma forma segura de fazer cópias de segurança.
2. É recomendado armazenar a cópia de segurança no mesmo dispositivo em que estão os dados originais.

## CONHECIMENTOS GERAIS

**1. (IBFC - 2023 - IBGE - Agente de Pesquisas e Mapeamento)** Faz parte do relevo brasileiro: \_\_\_\_\_ são terrenos mais antigos relativamente planos, situados em altitudes mais elevadas. \_\_\_\_\_ são áreas essencialmente planas formadas a partir da deposição de sedimentos provenientes de áreas mais elevadas.

(adaptado de IBGE, 2023).

Assinale a alternativa que preencha correta e respectivamente as lacunas.

- A) planícies / chapadas
- B) planaltos / depressões
- C) serras / planaltos
- D) tabuleiros / planícies
- E) planaltos / planícies

**2. (IBFC - 2023 - IBGE - Agente de Pesquisas e Mapeamento)** O mapa abaixo mostra a localização de uma Bacia Hidrográfica do Brasil



Fonte: Agência Nacional de Águas, 2023.

Assinale a alternativa que indica corretamente a Bacia Hidrográfica destacada no mapa

- A) Rio Amazonas
- B) Rio Tocantins
- C) Rio Paraná
- D) Rio São Francisco
- E) Rio Paraguai

**3.. (IBFC - 2023 - IBGE - Agente de Pesquisas e Mapeamento)** De acordo com a Agência Nacional de Águas (ANA), é possível classificar os usos que se faz das águas brasileiras em dois tipos. Um uso é considerado \_\_\_\_\_ quando a água retirada é consumida, no uso doméstico e de irrigação agrícola, por exemplo. Os usos da água como a navegação, a pesca e o turismo não afetam diretamente a quantidade de água local, embora dela dependam, são exemplos do uso \_\_\_\_\_.

(adaptado de ANA, 2019).

Assinale a alternativa que preencha correta e respectivamente as lacunas.

- A) consuntivo / consumível
- B) não consuntivo / consuntivo
- C) não consuntivo / consumível
- D) consumível / não consuntivo
- E) consuntivo / não consuntivo

**4. (IBFC - 2023 - IBGE - Agente de Pesquisas e Mapeamento)** O sistema hídrico brasileiro é dividido em 12 Regiões Hidrográficas (RH), sendo que cada uma destas regiões compreende uma ou mais bacias hidrográficas (adaptado de IBGE Educa, 2023). Sobre as Regiões Hidrográficas e bacias hidrográficas brasileiras, assinale a alternativa correta.

A) Todas as doze RH brasileiras possuem o mesmo nome de seus rios principais

B) As RH são sempre compostas por apenas uma única bacia hidrográfic

C) A RH São Francisco não pode ser considerada totalmente brasileira, pois a nascente do rio São Francisco não se localiza no Brasil

D) A bacia hidrográfica é uma área geográfica composta pelo rio principal e seus afluentes e delimitada pelos divisores de águas, formados pelo ponto mais alto do relevo

E) A RH Amazônica é uma das poucas que se localiza inteiramente no Brasil, com a nascente e foz do rio Amazonas localizados no país

**5. (IBFC - 2023 - IBGE - Supervisor de Coleta e Qualidade)** Abrange áreas do Uruguai, da Argentina, do Paraguai e do Brasil (no estado do Rio Grande do Sul). O seu reconhecimento como bioma na classificação do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) é recente, pois, somente em 2004, foi desmembrado da Mata Atlântica. É caracterizado por uma vegetação composta por gramíneas, plantas rasteiras e algumas árvores e arbustos. As formações florestais também existem, mas não são dominantes. O cultivo da soja é uma das maiores causas de impactos ambientais atuais.

(adaptado de KUPLISH; CAPOANE; COSTA, 2018).

Assinale a alternativa correspondente ao bioma citado no texto.

- A) Amazônico
- B) Caatinga
- C) Pantanal
- D) Pampa
- E) Cerrado

**6. (IBFC - 2023 - IBGE - Supervisor de Coleta e Qualidade)** “Os dados espaciais gerados pelo Projeto de Monitoramento do Desmatamento na Amazônia Legal por Satélite (PRODES) permitem constatar que, até o ano de 2020, dos 3.944.675,15 km<sup>2</sup> de vegetação original com fisionomia florestal da Amazônia Legal Brasileira (ALB), 813.213,22 km<sup>2</sup> foram desmatados, o que corresponde a 20,62 % das florestas primárias” (MESSIAS et al., 2021). Assinale a alternativa que não corresponde a Unidades Federativas que contribuem para o cálculo das taxas de desmatamento na ALB.

- A) Pará
- B) Amazonas
- C) Mato Grosso
- D) Rondônia
- E) Mato Grosso do Sul

**7. (IBFC - 2023 - IBGE - Supervisor de Coleta e Qualidade)** “As características da tropicalidade se manifestam em quase todo o espaço brasileiro, mas há diferenças de uma área para outra (CONTI; FURLAN, 2011). No que se refere aos tipos de clima que ocorrem no Brasil, assinale a alternativa incorreta.

- A) Equatorial
- B) Desértico
- C) Tropical
- D) Semiárido
- E) Subtropical

## CÓDIGO DE CONDUTA ÉTICA E INTEGRIDADE

**1. Qual é o documento mencionado que também deve ser observado pelos funcionários públicos dos Correios?**

- a) Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013)
- b) Código de Defesa do Consumidor
- c) Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil
- d) Decreto nº 7.962/2013
- e) Regimento Interno da Diretoria Executiva

**2. Qual é o valor máximo permitido para brindes sem que precisem ser incorporados ao patrimônio dos Correios?**

- a) R\$ 50,00
- b) R\$ 75,00
- c) R\$ 100,00
- d) R\$ 200,00
- e) R\$ 500,00

**3. De acordo com o Código, qual prática é expressamente proibida nas relações comerciais?**

- a) Participar de eventos de caridade
- b) Usar artifícios para induzir terceiros ao erro
- c) Receber gratificações pela conclusão de tarefa
- d) Promover parcerias com concorrentes
- e) Oferecer brindes durante datas comemorativas

**4. Qual é o objetivo dos Correios nas relações com seus clientes?**

- a) Reduzir custos operacionais
- b) Garantir lucro máximo
- c) Oferecer produtos e serviços com qualidade contratada
- d) Aumentar o número de reclamações tratadas
- e) Evitar contato direto com clientes insatisfeitos

**5. Quem é responsável por garantir o cumprimento e a atualização do Código de Conduta?**

- a) Diretoria Executiva
- b) Conselho de Administração
- c) Comissão de Ética
- d) Ouvidoria
- e) Presidência dos Correios

**6. O que um empregado deve fazer ao identificar conflitos de interesse?**

- a) Resolver o conflito sozinho
- b) Consultar a imprensa sobre o caso
- c) Comunicar aos canais adequados
- d) Solicitar uma reunião com todos os envolvidos
- e) Aguardar orientação da Comissão de Ética

**7. O que o Código orienta em relação às decisões internas?**

- a) Manter as decisões sempre confidenciais
- b) Divulgar apenas informações positivas
- c) Ser transparente e claro nos critérios de decisão
- d) Seguir orientações apenas da alta direção
- e) Consultar fornecedores em casos delicados

**8. Qual valor é destacado no Código para incentivar a inovação e o aprendizado contínuo?**

- a) Integridade
- b) Flexibilidade
- c) Sustentabilidade
- d) Adaptabilidade
- e) Comunicação

**9. Qual é a definição de “parceiro” segundo o Código?**

- a) Empresas que fornecem produtos para os Correios
- b) Entidades que participam de eventos da empresa
- c) Pessoas físicas ou jurídicas que colaboram com objetivos comuns
- d) Instituições financeiras com contratos ativos
- e) Órgãos governamentais em parceria institucional

**10. Qual é o papel da Ouvidoria no contexto do Código?**

- a) Fiscalizar a Comissão de Ética
- b) Avaliar o desempenho dos empregados
- c) Receber denúncias e manifestações
- d) Divulgar informações comerciais
- e) Controlar a comunicação entre departamentos

**11. O que caracteriza um conflito de interesse segundo o Código?**

- a) Participar de eventos culturais externos
- b) Publicar dados sem autorização prévia
- c) Beneficiar interesses próprios em detrimento dos Correios
- d) Manter relação amigável com colegas de trabalho
- e) Sugerir inovações para procedimentos internos

**12. Quais práticas devem ser evitadas nas relações com concorrentes?**

- a) Contratar serviços terceirizados
- b) Oferecer prêmios por produtividade
- c) Formar alianças para manipular preços
- d) Promover campanhas de marketing
- e) Adotar inovação tecnológica

**13. Como o Código orienta a conduta dos empregados em ambientes externos?**

- a) Demonstrar sempre uma postura neutra
- b) Adotar comportamento público adequado
- c) Manter distância dos clientes
- d) Participar de todas as atividades da empresa
- e) Compartilhar opiniões abertamente

**14. Qual é a responsabilidade dos empregados em relação aos dados pessoais que manuseiam?**

- a) Compartilhar apenas com colegas de confiança
- b) Evitar o uso de senhas complexas
- c) Proteger a privacidade e garantir a segurança dos dados
- d) Enviar os dados para backup semanal
- e) Publicar informações relevantes na intranet

**15. Qual é a missão dos Correios, segundo o Código?**

- a) Expandir operações para outros países
- b) Conectar pessoas e negócios com soluções logísticas e de comunicação
- c) Aumentar a rentabilidade dos acionistas
- d) Reduzir a dependência de serviços públicos
- e) Desenvolver novas tecnologias de transporte

**16. O que a Comissão de Ética pode recomendar em caso de violação grave do Código?**

- a) Demissão sumária
- b) Encerramento imediato das atividades
- c) Abertura de processo disciplinar
- d) Remoção do colaborador para outro setor
- e) Divulgação pública da penalidade

BANCA EDUCATIVA GABARITANDO

# GABARITO

## CARGO

### Agente de Correios – Carteiro (médio)

**GABARITO  
LÍNGUA PORTUGUESA**

1	D
2	A
3	C
4	B
5	D
6	C
7	B
8	E
9	A
10	E

**GABARITO  
MATEMÁTICA**

1	B
2	D
3	C
4	A
5	D
6	D
7	B
8	B
9	B
11	B

**GABARITO  
NOÇÕES DE INFORMÁTICA**

1 -	B
2 -	D
3 -	B
4 -	C
5 -	A
6 -	C
7 -	C
8 -	C
9 -	B
10 -	C
11 -	B

**GABARITO  
CONHECIMENTOS  
GERAIS**

1	E
2	D
3	E
4	D
5	D
6	E
7	B

**GABARITO  
CÓDIGO DE CONDUTA ÉTICA E INTEGRIDADE**

1	C
2	C
3	B
4	C
5	C
6	C
7	C
8	D
9	C
10	C
11	C
12	C
13	B
14	C
15	B
16	C

**"Não perca essa promoção! Adquira agora sua apostila completa para o concurso dos Correios 2024."**

### Descrição geral da apostila

Característica	Detalhes
Nome	Apostila Agente de Correios – Carteiro
Atualização	Atualizada de acordo com o edital n 270 de 09 de outubro de 2024 - IBFC
Desenvolvimento	Elaborada por professores especialistas
Objetivo	Promover um aprendizado eficiente com abordagem objetiva e direcionada
Qualidade	Textos revisados para garantir precisão e qualidade

### Principais Características

Característica	Descrição
Teoria Completa	Conteúdo esquematizado para facilitar o aprendizado
Doutrina Esquematizada	Explicações organizadas em tópicos para maior clareza
Dicas	Orientações práticas para otimizar os estudos
Exercícios de Fixação	Mais de 1.000 exercícios com foco na banca IBFC
Ferramentas para Memorização	Tabelas, fluxos de processos e mnemônicos para conteúdos complexos

### Bônus

Bônus	Descrição
Perfil da Banca (IBFC)	Análise das características e estilo da banca organizadora
Edital Verticalizado	Edital organizado por tópicos para facilitar a consulta
Última Prova	Prova anterior para referência e prática
Marcador de Páginas	Acessório para ajudar na organização durante os estudos

### Planner de Estudos

Item	Descrição
Raio X do Edital	Análise detalhada dos tópicos cobrados no edital
O Que Devo Estudar?	Orientações sobre os conteúdos prioritários
Quantas Matérias por Dia?	Sugestões para a distribuição das disciplinas diárias
Distribuição do Tempo	Guia para organizar as horas de estudo
Cronograma de Estudos	Planejamento diário e semanal para garantir o cumprimento das metas
Espaço para Anotações	Área dedicada para anotações importantes
Item	Descrição
Horas de Estudo	Registro do tempo dedicado a cada disciplina
Calendário da Aprovação	Ferramenta de acompanhamento do progresso rumo à aprovação

